

ALGEMENE VOORWAARDEN FIZO

Artikel 1 - Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Fizo: de organisatie die financiële zorgverlening aanbiedt aan medewerkers van aangesloten werkgevers;

Werkgever / Opdrachtgever: de onderneming of organisatie die een overeenkomst aangaat met Fizo en haar medewerkers toegang biedt tot de diensten van Fizo;

Medewerker: een werknemer van de werkgever die gebruikmaakt van de diensten van Fizo;

Financiële Zorgverlener: een door Fizo aangewezen en erkende specialist, die medewerkers voorziet van financieel advies en begeleiding;

Overeenkomst: de overeenkomst tussen Fizo en de werkgever waarin de voorwaarden voor dienstverlening worden vastgelegd en die tot stand komt op de wijze zoals beschreven in artikel 3;

Partijen: Fizo en Werkgever / Opdrachtgever gezamenlijk, of afzonderlijk als "Partij";

Portaal: het online platform waarin werkgevers en medewerkers toegang krijgen tot de dienstverlening van Fizo;

Tarievenlijst: de actuele lijst met kosten en vergoedingen, zoals beschikbaar gesteld door Fizo.

Artikel 2 - Toepasselijkheid van de Algemene voorwaarden

2.1. Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en aanbiedingen van Fizo en op alle Overeenkomsten die door Partijen worden gesloten en op alle daaruit voortvloeiende verbintenissen en (rechts)handelingen.

2.2. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, adviezen, overeenkomsten en (rechts)handelingen tussen FIZO B.V. en de aan haar gelieerde ondernemingen (verder: FIZO) enerzijds en haar Opdrachtgever (verder: de Opdrachtgever) anderzijds.

2.3. Onder de aan haar gelieerde ondernemingen worden verstaan: de stichting Stichting FIZO

2.4. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing indien FIZO gebruik maakt van derden.

2.5. Alle eventueel afwijkende bedingen gelden enkel indien ze schriftelijk zijn vastgelegd.

2.6. De toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van Werkgever / Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.7. Door ondertekening van enige Overeenkomst met Fizo, waarin naar deze Algemene voorwaarden wordt verwezen, verklaart de Werkgever / Opdrachtgever een exemplaar van deze Algemene voorwaarden te hebben ontvangen dan wel de Algemene voorwaarden te

hebben gedownload en opgeslagen van de website van Fizo, van de inhoud daarvan kennis te hebben genomen en deze te hebben aanvaard.

2.8. Afwijkingen en aanvullingen van deze Algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.

2.9. Indien Fizo één of meer aan haar, op grond van deze Algemene voorwaarden toekomende rechten niet of niet volledig heeft uitgeoefend, kan Werkgever / Opdrachtgever hieraan geen enkel recht ontleen voor de toekomst.

2.10. Indien een bepaling uit deze Algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze Algemene voorwaarden onverkort van kracht blijven. Partijen zullen in dat geval in overleg treden met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepalingen in acht wordt genomen.

2.11. Fizo behoudt zich het recht voor om deze Algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen of aan te vullen. Deze wijzigingsbevoegdheid van Fizo geldt ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten. De beoogde wijziging gaat in met inachtneming van een termijn van 30 dagen na schriftelijke bekendmaking van de wijziging.

Artikel 3 - Offertes en de totstandkoming van een Overeenkomst

3.1. Offertes van Fizo zijn geldig gedurende een periode van drie (3) maanden na de offertedatum, tenzij in de offerte anders is vermeld, en maken deel uit van een Overeenkomst, zodra deze tot stand is gekomen.

3.2. Werkgever / Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan Fizo verstrekte gegevens waarop Fizo haar aanbieding baseert.

3.3. Een Overeenkomst komt tot stand door de schriftelijke aanvaarding van de offerte van Fizo door Werkgever / Opdrachtgever, dan wel door het rechtsgeldig ondertekenen van een door Fizo opgestelde conceptovereenkomst. In het geval dat de aanvaarding van Werkgever / Opdrachtgever afwijkt van de offerte van Fizo komt een Overeenkomst pas dan tot stand op het moment dat Fizo schriftelijk heeft ingestemd met de wijzigingen.

3.4. Alle opdrachten van Werkgever / Opdrachtgever gelden als uitsluitend aan Fizo gegeven, ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon zal worden uitgevoerd. De toepasselijkheid van artikel 7:404 BW en artikel 7:407 lid 2 BW wordt hierbij uitgesloten.

Artikel 4 - Diensten

4.1. Fizo zal de in de Overeenkomst overeengekomen diensten aan Werkgever / Opdrachtgever verlenen.

4.2. Fizo zal zich naar beste kunnen inspannen de diensten met zorg uit te voeren, in een voorkomend geval overeenkomstig de met Werkgever / Opdrachtgever in de Overeenkomst vastgelegde afspraken en procedures. Alle diensten van Fizo worden uitsluitend uitgevoerd op basis van een inspanningsverbintenis.

4.3. Voor zover in de Overeenkomst geen termijnen zijn vermeld, zal Fizo haar diensten verlenen binnen de voor Fizo gangbare termijnen. De in de Overeenkomst genoemde termijnen zijn slechts indicatief en betreffen geen fatale termijnen.

4.4. Indien een wijziging in wetgeving of door de overheid of branche anderszins opgelegde regelgeving nieuwe verplichtingen voor Partijen met zich meebrengt of rechten voor derden tot gevolg hebben, worden de diensten, verricht door Fizo op grond van deze nieuwe verplichtingen, geacht per direct deel uit te maken van de Overeenkomst. Werkgever / Opdrachtgever voldoet de uit de wijzigingen, als bedoeld in dit artikel 4.4, voortvloeiende (extra) kosten aan Fizo.

4.5. Fizo kan de overeengekomen diensten te allen tijde eenzijdig wijzigen indien Fizo voor de wijziging een redelijk belang heeft. De beoogde wijziging gaat in met inachtneming van een termijn van 30 dagen na schriftelijke bekendmaking van de wijziging. Indien Fizo gebruikt maakt van deze wijzigingsbevoegdheid mag Werkgever / Opdrachtgever de Overeenkomst opzeggen.

Artikel 5 - Doel en Dienstverlening

5.1. Fizo biedt financiële zorgverlening aan medewerkers van aangesloten werkgevers met als doel het voorkomen en verlichten van financiële problemen.

5.2. Werkgevers melden zich via het online formulier aan voor de diensten van Fizo en verkrijgen na toelating toegang tot het Fizo-portaal.

5.3. Medewerkers kunnen zich anoniem aanmelden voor een financieel spreekuur via het portaal van Fizo.

5.4. De financiële zorgverlener voert een intakegesprek met de medewerker en stelt een adviesrapport op.

5.5. Het adviesrapport wordt na goedkeuring gedeeld met de medewerker en geanonimiseerd met de werkgever.

5.6. Indien de medewerker verdere begeleiding wenst, dient hij/zij dit te bespreken met de werkgever en uit de anonimiteit te treden.

Artikel 6 - Verplichtingen van de Werkgever / Opdrachtgever

6.1. De werkgever betaalt een vast bedrag per medewerker per maand zoals vermeld in de tarievenlijst.

6.2. De werkgever is verplicht correcte en actuele gegevens over het personeelsbestand aan Fizo te verstrekken.

6.3. De werkgever mag het Fizo-label hanteren op zijn website en communicatiemiddelen, mits hij voldoet aan de voorwaarden van het financiële zorgzame werkgeverschap.

6.4. De werkgever ontvangt geanonimiseerde rapportages over het gebruik van de diensten zonder dat specifieke medewerkers herkenbaar zijn.

Artikel 7 - Verplichtingen van de Medewerker

7.1. De medewerker kan zich vrijwillig en anoniem melden voor een financieel spreekuur.

7.2. De medewerker is verantwoordelijk voor het verstrekken van juiste en volledige informatie tijdens het spreekuur.

7.3 Voor vervoltrajecten dient de medewerker zijn/haar situatie met de werkgever te bespreken.

Artikel 8 - Vertrouwelijkheid en Gegevensbescherming

8.1. Alle informatie verstrekt door medewerkers tijdens het spreekuur wordt vertrouwelijk behandeld.

8.2. Gegevens van medewerkers worden alleen gedeeld met derden indien hiervoor expliciet toestemming is gegeven door de medewerker.

8.3. De werkgever ontvangt uitsluitend geanonimiseerde gegevens en rapportages, tenzij expliciet toestemming is gegeven door de medewerker.

8.4. Fizo voldoet aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van gegevensbescherming en privacy.

Artikel 9 - Vergoeding en Betaling

9.1. De werkgever betaalt een maandelijks bedrag per medewerker zoals vermeld in de tarievenlijst.

9.2. Eventuele extra kosten voor aanvullende dienstverlening worden separaat gefactureerd.

9.3. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan.

9.4. Indien daartoe naar het oordeel van Fizo aanleiding bestaat, is Fizo gerechtigd om nadere zekerheden ten aanzien van betaling te verlangen of de betalingstermijn te verkorten.

9.5. Indien Werkgever / Opdrachtgever de juistheid van (een onderdeel van) de factuur betwist, dient hij - schriftelijk en gemotiveerd – binnen tien (10) kalenderdagen na factuurdatum bezwaar aan te tekenen. Werkgever / Opdrachtgever is niettemin gehouden tot betaling van het niet-betwiste gedeelte conform het bepaalde in onderdeel 3.

9.6. Indien en voor zover het betwiste gedeelte van de factuur toch verschuldigd blijkt, is Werkgever / Opdrachtgever gehouden de wettelijke handelsrente te vergoeden over het ten onrechte niet betaalde bedrag vanaf het moment dat de betalingstermijn is verlopen.

9.7. Behoudens in geval van betwisting van (een onderdeel van) de factuur op grond van artikel 5. is de Werkgever / Opdrachtgever niet gerechtigd tot opschorting van betaling van aan Fizo verschuldigde bedragen.

9.8. Werkgever / Opdrachtgever is niet gerechtigd tot verrekening van facturen met hetgeen Werkgever / Opdrachtgever van Fizo te vorderen heeft of meent te vorderen te hebben.

Artikel 10 - Gevolgen van niet of niet tijdige betaling

10.1. Bij overschrijding van de betalingstermijn is Werkgever / Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat een ingebrekestelling of sommatie is vereist.

10.2. Vanaf het moment dat Werkgever / Opdrachtgever in verzuim is tot aan de dag van volledige betaling, is Werkgever / Opdrachtgever aan Fizo de wettelijke handelsrente verschuldigd.

10.3. Voorts is Werkgever / Opdrachtgever de in redelijkheid door Fizo gemaakte kosten voor invordering van het door de Werkgever / Opdrachtgever verschuldigde, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten (waaronder begrepen de kosten van zowel interne als externe rechtsbijstand) verschuldigd ter hoogte van vijftien procent van het verschuldigde bedrag, met een minimum van € 150.

10.4. Onverminderd de overige rechten en vorderingen van Fizo is Fizo - in het geval dat Werkgever / Opdrachtgever in verzuim is op grond van artikel 10.1 - gerechtigd de te leveren diensten op te schorten dan wel de Overeenkomst te ontbinden. Duidelijkheidshalve zij vermeld dat opschorting van de overeengekomen diensten de verplichting van Werkgever / Opdrachtgever om de openstaande facturen te voldoen onverlet laten.

10.5. Ter voorkoming van twijfel zij vermeld dat Fizo niet aansprakelijk is voor enige schade die (mede) het gevolg is of samenhangt met de opschorting van diensten door Fizo.

Artikel 11. Duur en beëindiging van de Overeenkomst

11.1. Tenzij in de Overeenkomst anders is bepaald, wordt de Overeenkomst aangegaan voor een periode van één (1) jaar vanaf de datum van totstandkoming ervan (de "Initiële Duur"), waarna de Overeenkomst stilzwijgend wordt verlengd met opvolgende periodes van één (1) jaar, tenzij een van de Partijen de Overeenkomst opzegt met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden voor het einde van de Initiële Duur of een verlenging daarvan. Opzegging van de Overeenkomst dient schriftelijk en tegen het einde van een kalendermaand te geschieden.

11.2. Onverminderd het eerder bepaalde, hebben Partijen het recht de Overeenkomst, geheel of gedeeltelijk, met onmiddellijke ingang tussentijds te ontbinden in het geval van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een wezenlijke verplichting onder de Overeenkomst door de andere Partij die, voor zover nakoming niet blijvend onmogelijk is of het verzuim niet reeds is ingetreden, niet binnen dertig (30) dagen na een schriftelijke ingebrekestelling door die Partij is gezuiverd. Betalingsverplichtingen van Werkgever / Opdrachtgever en alle andere verplichtingen tot medewerking door Werkgever / Opdrachtgever gelden in ieder geval steeds als wezenlijke verplichtingen onder de Overeenkomst.

11.3. Fizo is gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang tussentijds, geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder daartoe eerst Werkgever / Opdrachtgever in gebreke te hoeven stellen, indien:

11.3.1. blijkt dat Werkgever / Opdrachtgever onjuiste en/of onvolledige informatie aan Fizo heeft verstrekt;

11.3.2. aan Werkgever / Opdrachtgever (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend;

11.3.3. het faillissement van Werkgever / Opdrachtgever wordt aangevraagd of verleend;

11.3.4. Werkgever / Opdrachtgever zelf surséance van betaling of faillissement aanvraagt;

11.3.5. Werkgever / Opdrachtgever aan zijn schuldeisers een (onderhands) akkoord aanbiedt of (met dit doel) een vergadering van schuldeisers bijeenroep;

11.3.6. maatregelen worden getroffen die duiden op liquidatie of beëindiging van de onderneming van Werkgever / Opdrachtgever;

11.3.7. de ondernemingsactiviteiten van Werkgever / Opdrachtgever naar het buitenland worden verplaatst;

11.3.8. het vermogen van de Werkgever / Opdrachtgever onder bewind of beheer wordt gesteld;

11.3.9. de Werkgever / Opdrachtgever geen zorg heeft gedragen voor instemming van de ondernemingsraad of van de personeelsvertegenwoordiging van de onderneming van de Werkgever / Opdrachtgever, als bedoeld in artikel 28 van de Wet op de ondernemingsraden in combinatie met artikel 12 van de Arbeidsomstandighedenwet.

11.4. Indien zich een situatie voordoet of dreigt voor te doen als omschreven in artikel 11.3 is Werkgever / Opdrachtgever verplicht Fizo daarvan onverwijld schriftelijk in kennis te stellen.

11.5. Werkgever / Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst op te zeggen indien Fizo besluit de overeengekomen diensten te wijzigen. Voornoemde opzegging dient Werkgever / Opdrachtgever binnen vier (4) weken, na de schriftelijke mededeling door Fizo van de voorgenomen wijziging(en), schriftelijk te doen. Duidelijkheidshalve zij hierbij vermeld dat indien Werkgever / Opdrachtgever de Overeenkomst niet binnen voornoemde termijn opzegt, Werkgever / Opdrachtgever de Overeenkomst uitsluitend kan opzeggen met inachtneming van het bepaalde in artikel 11.1.

11.6. Duidelijkheidshalve zij vermeld dat Werkgever / Opdrachtgever uitdrukkelijk niet gerechtigd is de Overeenkomst tussentijds op te zeggen in geval sprake is van (i) een wijziging van zeggenschap, (ii) een fusie of een splitsing of (iii) overgang van onderneming aan de zijde van Werkgever / Opdrachtgever.

Artikel 12 - Verhinderings en annulering

12.1. Verhinderings, het niet reageren of het niet verschijnen van de (ex-)Werknemer, waardoor Fizo niet in staat is haar diensten te leveren, komt te allen tijde voor rekening en risico van Werkgever / Opdrachtgever.

12.2. Een afspraak betreffende één individuele (ex-) Werknemer dient (ongeacht de datum van herstell melding) uiterlijk vierentwintig (24) uur voor het afgesproken tijdstip te worden geannuleerd.

12.3. Afspraken die geen betrekking hebben op een individuele Werknemer dienen, tenzij anders bepaald in de Overeenkomst, uiterlijk zeven (7) werkdagen voor het afgesproken tijdstip door Werkgever / Opdrachtgever te worden geannuleerd. In geval van annulering binnen voornoemde termijn wordt door Fizo niettemin 10% van de overeengekomen vergoeding bij Werkgever / Opdrachtgever in rekening gebracht.

12.4. In het geval annulering niet of later geschiedt dan hierboven is bepaald in de artikelen of indien een (ex-)Werknemer niet verschijnt, is Fizo gerechtigd de overeengekomen vergoeding voor de Diensten in rekening te brengen bij Werkgever / Opdrachtgever, onverminderd het recht van Fizo om de overige door haar gemaakte kosten in rekening te vorderen.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

13.1. De totale aansprakelijkheid van Fizo wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst of uit enige andere hoofde is beperkt tot vergoeding van directe schade.

13.2. FIZO is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan door of namens FIZO ingeschakelde derden.

13.3. FIZO is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan door of namens Werkgever / Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

13.4. FIZO is niet aansprakelijk voor zover schade voortvloeit uit het feit dat Werkgever / Opdrachtgever of een werknemer van Werkgever / Opdrachtgever door FIZO mondeling of schriftelijk verstrekte adviezen niet naar behoren heeft opgevolgd.

13.5. In alle gevallen waarin FIZO een beroep op het in de voorgaande leden bepaalde toekomt, kunnen eventuele aangesproken medewerker(s), gevolmachtigde(n), vertegenwoordiger(s) en/of door FIZO ingeschakelde derden eveneens een beroep daarop doen, als was het in de voorgaande leden bepaalde door de betrokken medewerker(s), gevolmachtigde(n), vertegenwoordiger(s) en/of door FIZO ingeschakelde derden bedongen.

13.6. De aansprakelijkheid van Fizo voor directe schade wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een Overeenkomst of uit onrechtmatige daad is beperkt tot maximaal het totaal aan Werkgever / Opdrachtgever gefactureerde vergoedingen over de 12 aan de aansprakelijkheidsstelling voorafgaande kalendermaanden, met een maximum van € 1.000 per gebeurtenis, waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis. Indien de toerekenbare tekortkoming of de onrechtmatige daad gelegen is op het gebied van verzuim en re-integratie, is de aansprakelijkheid van Fizo beperkt tot maximaal het aan Werkgever / Opdrachtgever aantal gefactureerde vergoedingen in het kader van die werkzaamheden, waarbij het maximum van € 1.000 per gebeurtenis onverkort geldt.

13.7. De aansprakelijkheid van Fizo voor schade door dood, lichamelijk letsel of wegens materiële beschadiging van zaken zal in geen geval meer bedragen dan € 2.000 per gebeurtenis per jaar, waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis. Indien Werkgever / Opdrachtgever schade lijdt die door zijn verzekering wordt gedekt, is Fizo voor die schade niet aansprakelijk.

13.8. De aansprakelijkheid van Fizo voor (i) indirecte schade, (ii) gevolgschade, (iii) gederfde winst, (iv) gemiste besparingen, (v) verminderde goodwill, (vi) schade door bedrijfsstagnatie, (vii) schade als gevolg van aanspraken van klanten c.q. afnemers van Werkgever / Opdrachtgever, (viii) schade als gevolg van loondoorbetaling bij ziekte, (ix) schade door verlies, vernietiging of verminking van gegevens en (x) schade als gevolg van premieverhogingen van publieke en/of private verzekeringen of schade als gevolg van inzet van extra arbeidsuren als gevolg van de tekortkoming van Fizo is uitgesloten.

13.9. De in artikel 13.1 tot en met 13.3 bedoelde uitsluitingen en beperkingen komen te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de bedrijfsleiding van Fizo of haar bedrijfsleiding.

13.10. Ter voorkoming van twijfel zij vermeld dat Fizo niet aansprakelijk is voor enige schade die (mede) het gevolg is van het niet (juist, tijdig of volledig) nakomen door Werkgever / Opdrachtgever van verplichtingen rustend op Werkgever / Opdrachtgever op grond van de Overeenkomst of deze Algemene voorwaarden, opgenomen in de werkafspraken of op grond van de toepasselijke wet- en regelgeving. Onder deze verplichtingen vallen in ieder geval,

doch niet uitsluitend, het op de juiste wijze verstrekken van alle relevante informatie aan Fizo en het naleven van de door Fizo gestelde dan wel wettelijke termijnen. Fizo is voorts niet aansprakelijk voor schade die (mede) veroorzaakt is door het niet (juist, tijdig of volledig) opvolgen door Werkgever / Opdrachtgever van instructies en adviezen van Fizo of door haar ingeschakelde derden

13.11. In geval van mondelinge of telefonische communicatie tussen Partijen is Fizo niet aansprakelijk voor schade voortvloeiende uit of samenhangende met misverstanden of uit onjuist overgekomen informatie.

13.12. Werkgever / Opdrachtgever dient binnen één (1) kalendermaand nadat hij bekend is of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn met het schadetoebrengende feit Fizo schriftelijk aansprakelijk te stellen voor de geleden of nog te lijden schade. Iedere vordering tot schadevergoeding tegen Fizo vervalt door het enkele verloop van twaalf (12) kalendermaanden na het ontstaan van de vordering.

13.13. Fizo is in geen geval aansprakelijk voor schade ten gevolge van niet juiste, incomplete, te late of te vroege ziek- en herstelmeldingen, verricht door Fizo in opdracht van Werkgever / Opdrachtgever aan derden.

13.14. Het bepaalde in dit artikel alsmede alle andere beperkingen en uitsluitingen van aansprakelijkheid genoemd in deze Algemene voorwaarden gelden mede ten gunste van alle (rechts)personen waarvan Fizo zich bij de uitvoering van de Overeenkomst bedient.

Artikel 14 - Overmacht

14.1. Fizo is niet aansprakelijk voor het niet, niet tijdig of niet volledig nakomen van haar verplichtingen indien er sprake is van overmacht. Alle omstandigheden die de naleving van de Overeenkomst belemmeren en die in redelijkheid niet voor risico van Fizo behoren te komen, worden beschouwd als niet-toerekenbare tekortkoming en leveren overmacht op.

14.2. De in artikel 14.1 genoemde omstandigheden doen zich onder meer, en derhalve niet uitsluitend, voor in geval van oorlog, oorlogsgevaar en oproer, terroristische aanslagen of dreigingen, natuurrampen, belemmerende maatregelen van binnenlandse en buitenlandse overheden, sabotage, (algehele) werkstaking, bedrijfsbezetting, vervoersstremmingen, tekortkomingen van leveranciers van goederen en/of diensten, computer- of elektronicastoringen, bedrijfsstoring zoals brand, het verloren gaan van gegevens, stroomuitval, bedrijfsongeval, epidemieën ten gevolge waarvan nakoming van de Overeenkomst tijdelijk of blijvend onmogelijk is.

14.3. Fizo is verplicht zich redelijke inspanningen te getroosten die van een modern bedrijf mag worden verwacht om het geautomatiseerde systeem waarmee zij werkt te beveiligen en om het online verzenden van gegevens zo betrouwbaar en veilig mogelijk te laten verlopen. De in artikel 14.2 genoemde omstandigheden doen zich echter eveneens onder meer, en derhalve niet uitsluitend, voor indien derden zich - ondanks voornoemde inspanningen van Fizo - op ongeautoriseerde wijze toegang verschaffen tot het geautomatiseerde systeem waar Fizo mee werkt en schade veroorzaken door verminking, onrechtmatig gebruik, verwijdering of aanvulling van geautomatiseerde bestanden.

14.4. Indien één van de Partijen niet aan haar verplichtingen kan voldoen, of zij redelijkerwijs kan verwachten hieraan niet te kunnen gaan voldoen als gevolg van overmacht, is deze partij gehouden de andere partij daarvan onmiddellijk schriftelijk op de hoogte te stellen. In voornoemd geval wordt de uitvoering van de Overeenkomst opgeschort zolang de oorzaak van de overmacht uitvoering door Fizo onmogelijk maakt, zonder dat Werkgever /

Opdrachtgever aanspraak kan maken op schadevergoeding, onverlet de verplichting van Fizo om zich in te spannen de oorzaak van de overmachtsituatie weg te nemen.

14.5. Indien één van de Partijen gedurende een periode langer dan twee maanden door overmacht verhinderd is de verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst na te komen, of vanaf het moment dat vaststaat dat de overmachttoestand langer dan twee maanden zal duren, is elk van de Partijen bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen.

14.6. Indien één van de Partijen de Overeenkomst opzegt op grond van artikel 14.5, zullen Partijen overgaan tot finale afrekening.

Artikel 15 - Inschakelen van derden

15.1. Fizo is gerechtigd bij de uitvoering van diensten of andere werkzaamheden derden in te schakelen.

15.2. FIZO is bevoegd om zelfstandig maar ook in overleg met Werkgever / Opdrachtgever, derden in te schakelen en een eventuele aansprakelijkheidsbeperking van die derde namens de Opdrachtgever te aanvaarden.

15.3. FIZO zal bij de uitvoering van de aan haar verleende opdrachten en bij de selectie van door haar in te schakelen derden de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen. FIZO staat niet in voor het bereiken van het beoogde resultaat.

15.4. Indien FIZO derden inschakelt ter uitvoering van de werkzaamheden, dan sluit zij de overeenkomst met deze derde voor rekening en risico van de Opdrachtgever. FIZO wordt nimmer partij bij deze overeenkomst.

Artikel 16 - Verbod op overname personeel

16.1. Werkgever / Opdrachtgever is niet gerechtigd zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Fizo tijdens de uitvoering van de Overeenkomst en binnen één jaar na beëindiging daarvan, om welke reden dan ook, personeel van Fizo of door Fizo ingeschakelde derden (of diens personeel) die betrokken zijn geweest bij de uitvoering van de diensten of andere werkzaamheden, (i) in dienst te nemen, (ii) met hen over indiensttreding te onderhandelen en/of (iii) op andere wijze dan contractueel met Fizo overeengekomen direct of indirect werkzaam te laten zijn.

16.2. Bij overtreding van het bepaalde in artikel 16.1 van deze Overeenkomst verbeurt Werkgever / Opdrachtgever ten gunste van Fizo een terstond, zonder sommatie of ingebrekestelling opeisbare boete ter hoogte van € 50.000, per overtreding, onverminderd alle andere rechten en vorderingen van Fizo.

Artikel 17 - Wijzigingen in de Algemene Voorwaarden

17.1. Fizo behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen.

17.2. Wijzigingen worden minimaal 30 dagen voor inwerkingtreding aan de werkgever gecommuniceerd.

Artikel 18 - Toepasselijk recht en geschillen



18.1. Deze Algemene voorwaarden en de Overeenkomst worden beheerst door Nederlands recht.

18.2. Alle geschillen die naar aanleiding van deze Algemene voorwaarden en de Overeenkomst of de uitvoering daarvan mochten ontstaan, zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de rechtbank Overijssel, locatie Zwolle.